

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Agrupamento de Escolas Dr. Ferreira da Silva

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Rua Prof. Dr. António Joaquim Ferreira da Silva
3720-767 VILA DE CUCUJÃES
Telefone: 256.890.327
E-mail: agrupamento@aferreiradasilva.org

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

António de Almeida Figueiredo
Diretor
Telefone: 256.890.327
E-mail: diretor@aferreiradasilva.org

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

Plano de Ação

EQAVET

Ano letivo 2019/2020



A garantia da qualidade na área da Educação e Formação tem vindo a ganhar centralidade no panorama das políticas educativas em todo o mundo, nomeadamente no âmbito da União Europeia. Este Plano de Ação estabelece um conjunto de metas e objetivos em ordem ao processo de melhoria nos diversos indicadores EQAVET. A consecução destes objetivos no Agrupamento de Escolas Dr. Ferreira da Silva são um contributo fundamental no processo de Implementação de um Sistema de Garantia da Qualidade em linha com o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissionais (Quadro EQAVET).

Agrupamento de Escolas Dr. Ferreira da Silva

Handwritten signature

INDICADOR 4A – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2015-2018	69,6%	HISTÓRICO
2016-2019	>=72%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2021
2017-2020	>=74%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021	>=75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023

Objetivo Específico 1: Reduzir o abandono escolar que apresenta uma taxa atual de 30,4% (ciclo 2015-2018)			Meta a atingir: Reduzir o abandono escolar para valores inferiores 28,4% no ciclo 2016/2019, a 26,5% no ciclo 2017/2020 e a 25% no ciclo 2018/2021		
			Periodicidade de monitorização: Trimestral		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Definir o nº mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Direção Conselho Pedagógico	Diretor de Turma e Diretor de Curso	A Ata da primeira reunião de Equipa Pedagógica / Conselho de turma	Reunião inicial com os Encarregados de Educação	Setembro 2020
Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o nº de faltas mínimo	Diretor de Turma	Diretor de Turma Encarregados de Educação Alunos	SMS, telefone, correio eletrónico, carta registada	Contacto com Encarregados de Educação	Sempre que aplicável
Levantamento das faltas dos alunos	Diretor de Turma	Diretor de Turma	Inovar Alunos	Não aplicável	Semanalmente
Questionário de satisfação aos alunos	Equipa EQAVET	Diretor de Turma Diretor de Curso Alunos	Questionário	Relatório da Equipa EQAVET	Final do ano letivo

Handwritten signature

Questionário de satisfação aos encarregados de educação	Equipa EQAVET	Diretor de Turma Diretor de Curso Encarregados de Educação	Questionário	Relatório da Equipa EQAVET	Final do ano letivo
---	---------------	--	--------------	----------------------------	---------------------

Objetivo Específico 2: Reduzir o absentismo que apresenta uma taxa atual de 3% (percentagem de faltas injustificadas).			Meta a atingir: Reduzir a taxa de absentismo até 2% na seguinte proporção: 0,4% no ano letivo 2019-2020; 0,3% no ano letivo 2020-2021 e 0,3% no ano letivo 2021-2022		
			Periodicidade de monitorização: Mensal		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Definir o nº de faltas injustificadas a partir do qual se comunica ao Encarregados de Educação.	Direção Conselho Pedagógico	Diretor de Turma e Diretor de Curso	Ata de reunião de Equipa Pedagógica / Conselho de turma	Reunião inicial com os Encarregados de Educação	Setembro 2020
Comunicar aos Encarregados de Educação sempre que uma falta não é justificada no prazo estabelecido.	Diretor de Turma	Diretor de Turma Encarregados de Educação Alunos	SMS, telefone, correio eletrónico, carta registada	Contacto com Encarregados de Educação por SMS, telefone, correio eletrónico, carta registada	Sempre que aplicável
Aumentar a colaboração com a CPCJ e SPO	Diretor de Turma	Diretor de Turma Encarregados de Educação Alunos SPO CPCJ	SMS, telefone, correio eletrónico, carta registada	Não aplicável	Sempre que aplicável

Objetivo Específico 3: Manter e/ou melhorar o sucesso escolar. A taxa anual de conclusão dos módulos/UFCS no total das turmas é, atualmente, de 97% (ano letivo 2018/2019)			Meta a atingir: Melhorar a taxa de conclusão anual dos módulos/UFCDs, na seguinte progressão: 0,5% em 2019-2020, 0,3% em 2020-2021 e 0,2% em 2021-2022.		
			Periodicidade de monitorização: trimestral		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Realizar os momentos de avaliação, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno.	Diretor de Curso Diretor de Turma	Equipa Pedagógica / Conselho de turma	Grelha de Avaliação Modular, Listagem de módulos em atraso e Taxa de Conclusão. Atas das reuniões de avaliação	Reuniões trimestrais com os Encarregados de Educação; Inovar Consulta.	Final do período letivo e no final do ano letivo
Aplicar diferentes metodologias de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades de cada aluno.	Diretor de Turma	Diretor de turma Docentes Educação Inclusiva Encarregados de Educação Alunos	EMAI	Reunião com Encarregados de Educação	No final de cada período letivo
Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares e incentivar a melhoria dos resultados mediante a inserção nos quadros de mérito e/ou de excelência.	Diretor de Curso Diretor de Turma	Conselho Pedagógico Equipa Pedagógica Diretor de Turma Diretor de Curso	Plano Anual de Atividades; Atas das reuniões; Visitas de estudo e outras atividades interdisciplinares Relatórios	PAA Relatórios Jornal da Escola	Ao longo do ano letivo
Proporcionar aulas de apoio e acompanhamento aos alunos com maiores dificuldades.	Educação Inclusiva	Equipa EMAI Docentes da Educação Inclusiva Diretor de Turma Diretor de Curso Equipa Pedagógica	Planificações; Horário dos alunos; RTP	Reuniões com Encarregados de Educação	Ao longo do ano letivo

Handwritten signature/initials

Acompanhar o desenvolvimento das PAP.	Diretor de Curso Orientador PAP	Diretor de Turma Diretor de Curso Orientador de PAP	Avaliação Intermédia	Reuniões das Equipas Pedagógicas e reuniões com Encarregados de Educação	Ao longo do ano letivo
Registo de acompanhamento de PAP.	Diretor de Curso Orientador PAP	Orientador de PAP Alunos Encarregados de Educação	Registo trimestral da evolução do trabalho de PAP e registo final das avaliações das PAP	Ata de Conselho de Turma	Trimestral
Promover a formação periódica dos docentes.	Diretor	Docentes AVCOA	Plano de Formação	Plano de Formação	Anualmente

Objetivo Específico 4: Aumentar o número de interações com os Encarregados de Educação			Meta a atingir: Situar a taxa média de presenças nas reuniões com o diretor de turma em 70 % no ano letivo 2019-2020; em 72% em 2020-2021 e 75% em 2021-2022. Realizar pelo menos 4 reuniões anuais entre o diretor de turma e os Encarregados de Educação.		
			Periodicidade de monitorização: Trimestral		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Definir o nº de faltas injustificadas a partir do qual se comunica ao Encarregados de Educação.	Direção Conselho Pedagógico	Diretores de turma Equipa Pedagógica	A Ata da primeira reunião de Equipa Pedagógica / Conselho de turma	Reunião inicial com os Encarregados de Educação	Setembro 2020
Comunicar aos Encarregados de Educação sempre que uma falta não é justificada no prazo estabelecido.	Diretor de Turma	Diretor de turma Encarregados de Educação Alunos	Telefone; e-mail; SMS	Grelha de Registo do Diretor de Turma	Sempre que aplicável

INDICADOR 5A – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS DE EFP

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2015-2018	93,75% ¹	HISTÓRICO
2016-2019	>=80% ²	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2021
2017-2020	>=80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021	>=80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023

OK

Objetivo Específico 1: Intensificar o relacionamento com as empresas			Meta a atingir: Aumentar o número de ações diretas das empresas junto dos alunos		
			Periodicidade de monitorização: Avaliação intermédia no final de cada período letivo e uma avaliação anual no final de cada ano letivo.		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Convidar empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e participar em aulas na escola.	Coordenador de Curso	Diretor Diretor de Curso Diretores de turma Equipa Pedagógica Empresas	Fotografias Relatório de avaliação Questionário de satisfação PAA	PAA Página Web Jornal Escolar	Ano letivo 2020/2021
Organizar visitas de estudo às empresas.	Diretor de Turma Diretor de Curso	Diretor de Turma Diretor de Curso Encarregados de Educação	Fotografias Número de visitas e respetivo relatório de avaliação	PAA Página Web Jornal Escolar	Ao longo do ano

¹ Este valor corresponde a 75% de ex-alunos a trabalhar e 18,75% em prosseguimento de estudos.

² Valor abaixo do histórico em função das dificuldades socioeconómicas derivadas do Covid-19.

		Alunos Empresas			
Estabelecer novas parcerias/protocolos com empresas.	Diretor de Curso	Diretor de Cursos Orientadores de FCT	Parceria/Protocolo com as empresas Inovar correspondência	Divulgação dos parceiros no separador Parcerias da página Web do Agrupamento	Ao longo do ano

Objetivo Específico 2: Auscultar as entidades que recebem os alunos em FCT			Meta a atingir: Aumentar a média das avaliações de FCT em 0,2 valores por ano letivo (média de 18 valores no ano letivo 2018/2019)		
			Periodicidade de monitorização: Anual (no final de cada ciclo de FCT)		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Análise das avaliações constantes do modelo de avaliação do estágio preenchido pela entidade de FCT.	Diretor de Curso	Diretor de Curso Orientador de FCT Diretor de Turma Equipa Pedagógica/Conselho de Turma Empresas	Caderneta de FCT Inovar	Inovar Consulta.	No final de cada ano letivo
Recolher sugestões dos parceiros tendentes à melhoria contínua da performance dos alunos em sede de FCT.	Equipa EQAVET	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica Empresas	Caderneta de FCT Questionário de satisfação às empresas e alunos	Relatório da equipa EQAVET	No final de cada ano letivo

Objetivo Específico 3: Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas por entidades parceiras.			Meta a atingir: Fazer um questionário de recolha de sugestões/recomendações a todas as entidades parceiras com alunos em FCT		
			Periodicidade de monitorização: Anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Aplicar um questionário de recolha de sugestões e/ou recomendações junto das entidades parceiras.	Equipa EQAVET	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica Empresas	Caderneta de FCT Questionário Estudo estatístico	Relatório da equipa EQAVET	No final da FCT
Potenciar a reflexão sobre as mesmas em sede de Conselho Pedagógico e Conselho Geral.	Diretor	Conselho Pedagógico Conselho Geral	Atas do Conselho Pedagógico e Conselho Geral	Folheto informativo	Até ao final do primeiro período do ano letivo seguinte

Objetivo Específico 4: Realizar sessões de formação sobre elaboração de currículos e técnicas ativas de procura de emprego			Meta a atingir: Realizar pelo menos uma sessão de formação sobre Técnicas de Procura de emprego nas turmas no último ano do ciclo de formação; Promover a construção do <i>Curriculum Vitae</i> de todos alunos das turmas do último ano de formação, em língua portuguesa e inglesa.		
			Periodicidade de monitorização: Anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Dinamizar uma sessão anual sobre Empreendedorismo e Técnicas de Procura de Emprego.	Serviços de Psicologia e Orientação	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica SPO	PAA	Página Web Informação aos Encarregados de Educação e alunos	Ao longo do longo do ano
Elaboração do <i>Curriculum Vitae</i> em língua portuguesa e inglesa.	Disciplinas de Área de Integração e Inglês	Docentes Diretor de Turma Alunos	Inovar Arquivo dos Curriculum Vitae de cada aluno	Dossiê Técnico Pedagógico	No último ano do ciclo de formação


INDICADOR 6A – PERCENTAGEM DE ALUNOS QUE COMPLETARAM O CURSO E QUE TRABALHAM EM PROFISSÕES DIRETAMENTE RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO QUE CONCLUÍRAM

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2015-2018	25% ³	HISTÓRICO
2016-2019	>=20% ⁴	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2021
2017-2020	>=22%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021	>=25%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023

Objetivo Específico 1: Adequar do perfil do aluno ao perfil do local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade.			Meta a atingir: Aumentar a média das avaliações de FCT em 0,2 valores por ano letivo (média de 18 valores no ano letivo 2018/2019)		
			Periodicidade de monitorização: Anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Analisar o perfil de interesses/competências técnicas dos alunos e das Entidades de FCT.	Diretor de Curso	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica Professores da área técnica SPO	Questionário aos alunos	Ata de Conselho de Turma Reunião com Encarregados de Educação	A partir do ano letivo 2020/2021
Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores.	Equipa EQAVET	Diretor de Curso Alunos Empresas	Correspondência por e-mail, telefone	Relatório anual da Equipa EQAVET	No final de cada ano letivo

³ Este valor corresponde a 25% do total de alunos diplomados.

⁴ Valor abaixo do histórico em função das dificuldades socioeconómicas derivadas do Covid-19.

Análise das avaliações de FCT com vista à melhoria das aprendizagens adquiridas e ajuste ao perfil de saída dos alunos relativamente aos cursos que frequentam.	Equipa EQAVET	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica Empresas	Caderneta de FCT Questionário de satisfação às empresas e alunos	Relatório da equipa EQAVET	No final de cada ano letivo
---	---------------	---	---	----------------------------	-----------------------------

Objetivo Específico 2: Recorrer ao Centro de Emprego da região para fazer o levantamento da oferta e procura de trabalho nas diferentes áreas			Meta a atingir: Realizar pelo menos um contacto anual com o Centro de Emprego		
			Periodicidade de monitorização: Anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Fazer o levantamento das necessidades de emprego na região.	Diretor de Curso	Diretor de Curso Diretor de Turma SPO Centro de Emprego	Contactos efetuados com o Centro de Emprego	Página Web	A partir do ano letivo 2020/2021
Intervir ativamente na ligação entre os alunos que concluíram o curso e as ofertas de trabalho disponíveis.	Equipa EQAVET	Diretor de Curso SPO Ex-alunos	Contactos efetuados com os ex-alunos	Informação por <i>e-mail</i> aos ex-alunos	A partir do ano letivo 2020/2021

Objetivo Específico 3: Intensificar a relação da escola com as empresas.			Meta a atingir: Aumentar o número médio de contactos com as empresas em 2% ao ano; Realizar uma visita de estudo a uma empresa por turma em cada ano letivo; Convidar para parceiras uma nova empresa por ano letivo.		
			Periodicidade de monitorização: trimestral		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização

9/12/21

Convidar empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões de formação com os alunos.	Professores das áreas técnicas	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica	Registo no PAA Sumários no Inovar Relatório da Atividade	Página Web Jornal escolar	Ao longo do ano letivo
Organizar uma visita de estudo por turma e ano de formação a uma empresa de referência na região.	Professores das áreas técnicas	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica	Registo no PAA Relatório da atividade	Página Web jornal escolar	Ao longo do ano letivo

INDICADOR 6B3 – PERCENTAGEM DE EMPREGADORES QUE ESTÃO SATISFEITOS COM OS FORMANDOS QUE COMPLETARAM UM CURSO DE EFP

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2015-2018	3,55 em 4 ⁵	HISTÓRICO
2016-2019	>=3,6	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2021
2017-2020	>=3,65	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021	>=3,7	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023

Objetivo Específico 1: Intensificar a relação da escola com as empresas/entidades empregadoras dos ex-alunos			Meta a atingir: Realizar anualmente inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos.		
			Periodicidade de monitorização: anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Realizar anualmente os inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos.	Equipa EQAVET	Equipa EQAVET Diretor	Questionários Análise dos resultados	Página Web Relatório da Equipa EQAVET	Ao longo do ano letivo

⁵ Valor médio das classificações obtidas nos questionários aos empregadores, numa escala de 1 a 4 em que 1 corresponde a Insatisfeito e 4 a Muito satisfeito
PA/Agrupamento de Escolas Dr. Ferreira da Silva 12/13

Objetivo Específico 2: Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados e desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais apreciadas/exigidas pelo mercado de trabalho.			Meta a atingir: Realizar anualmente uma sessão de formação para os alunos do último ano de formação a partir das fragilidades relatadas pelas entidades empregadoras.		
			Periodicidade de monitorização: anual		
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Convidar especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões de formação com os alunos.	Diretor	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Pedagógica Alunos	Registo no PAA Sumários na Inovar Relatório da Atividade	Página Web Cartaz Jornal escolar	A partir do ano letivo 2020/2021

O Diretor



(António de Almeida Figueiredo)

O Coordenador EQAVET



(Amadeu Borges da Rocha e Sousa)